المحاضرة الثانية: أجزاء البحث العلمي

1/ المقدمة:

هي أولى مشتملات البحث، تقدم الفكرة الأساسية عن البحث والغاية من معالجة الموضوع، وهي أول ما يقرأ وآخر ما يكتب.

أ- عناصر المقدمة:

- ✓ التعريف بموضوع البحث؛
- ✓ أهمية الموضوع النظرية والتطبيقية؛
- ✓ مشكلة البحث، التساؤلات الفرعية؛
- ✓ الأبحاث أو الدراسات في الموضوع اختياري؛
- ✓ منهج البحث؛
- ✓ خطة البحث.

ب- ملاحظات مهمة:

- المقدمة لا تجيب عن التساؤلات المطروحة؛
- تدخل ضمن الصفحات الأولية وتأخذ ترقيما بالحروف الأبجدية مثلا؛
- تخلو من الشرح المعمق للموضوع وكذلك الهامش؛
- يجب أن تكون قصيرة لا تتعدى خمس صفحات؛
- يجب ربط عناصر المقدمة ربطا سليما لتحضير ذهن القارئ لتقبل موضوع البحث.

2/ المتن (العرض):

هو الجزء الأكبر في البحث يتضمن كافة الأقسام والأفكار والعناوين الأساسية والفرعية لموضوع البحث.

3/ الخاتمة: تشكل ملخصا نهائيا للبحث، يتم فيها تضمين النتائج المتوصل إليها على ضوء التحليلات واخيرا الإشارة إلى التوصيات التي يرى الباحث أنها مناسبة.

4/ الملاحق:

هي عبارة عن بيانات أو وثائق يلجأ إليها الباحث لتضمينها في نهاية البحث لارتباطها به والتي لا يستطيع إدراجها في البحث حفاظاً على انسجامه.

ما يجب مراعاته في كتابة الملاحق:

- ✓ توضع الملاحق بعد نهاية الخاتمة مباشرة وقبل قائمة المصادر والمراجع؛
- ✓ ترقيم تلك الملاحق وتسلسلها وكتابة عناوين موضوعاتها؛
- ✓ عدم الإكثار من الملاحق كي لا ينفر القارئ منها؛
- ✓ إذا كانت بعض النصوص متوفرة فلا داعي لإبرازها في الملحق.

5/ قائمة المراجع:

تعني حصر وتظيم جميع المصادر والمراجع التي اعتمدها الباحث في بحثه.

ما يجب مراعاته في إعداد قائمة المراجع:

- ✓ عدم المبالغة في ذكر المراجع لمجرد الإيحاء للقارئ بأنه بذل جهداً في إعداد بحثه؛
- ✓ ذكر المراجع التي اطلع عليها الباحث مباشرة فقط؛
- ✓ الإشارة إلى المصادر والمراجع بشكل دقيق؛
- ✓ تدوين القائمة في صفحة مستقلة مع وضع عنوان لها؛
- ✓ اتباع ترقيم موحد لقائمة المراجع؛

كيف يتم ترتيب الوثائق في قائمة المراجع؟

- ✓ الترتيب على أساس سنة النشر؛
- ✓ الترتيب على أساس القيمة العلمية؛
- ✓ الترتيب على أساس الحروف الأبجدية أو الهجائية.

6/ الفهرس:

هو إقامة دليل أو مرشد في نهاية البحث بين أهم العناوين الأساسية والفرعية وفقاً لتقسيم خطة البحث مع أرقام الصفحات التي تحتويها.