

مقياس: التخطيط في العلاقات العامة

المحاضرة 5: طبيعة العلاقات العامة كوظيفة إدارية

1. المفهوم الإداري للعلاقات العامة: تعرف العلاقات العامة على أنها الوظيفة المستمرة والمخططة للإدارة والتي تسعى بها المنظمات باختلاف أنواعها وأوجه نشاطها - إلى كسب تفاهم وتعاطف وتأييد الجماهير الداخلية والخارجية، وتحقيق المزيد من التعاون الخلاق والأداء الفعال للمصالح المشتركة بين المنظمة وجماهيرها باستخدام الإعلام الشاملة المخطط.

2. خصائص طبيعة وظيفة العلاقات العامة/ تتمثل في:

- العلاقات العامة وظيفة إدارية داخل المنظمات تسعى لتحقيق علاقات طيبة في التعامل مع الجماهير.
- العلاقات العامة وظيفة من وظائف الإدارة العليا في المنظمة.
- العلاقات العامة وظيفة مخططة، تعتمد على التخطيط كأسلوب لبلوغ أهدافها.
- الاتصال نشاط أساسي لوظيفة العلاقات العامة، لأن العلاقات العامة هي عملية متواصلة من التعامل مع الجماهير المختلفة للمؤسسات.

3. وظائف القيادة - الوظائف الذهنية - لمسؤول العلاقات العامة*:

1.3 التخطيط: ويشمل تحديد الأهداف، ورسم الخطط اللازمة لتحقيقها على ضوء المعلومات المتوفرة.

2.3 اتخاذ القرار: وهو اختبار البديل الأمثل من جملة البدائل لحل المشكلات.

3.3 التنظيم: ويشمل توصيف وتقسيم الوظائف لكل مستوى مهني.

* تم التفصيل في العناصر الخمسة أثناء المحاضرة، والأعمال التطبيقية.

مقياس: التخطيط في العلاقات العامة

المحاضرة 5: طبيعة العلاقات العامة كوظيفة إدارية

4.3. التوجيه والتنسيق: وهو نشاط المدير المستمر، لإرشاد المرؤوسين وتنمية روح الفريق بينهم، وفق الخطة المرسومة.

5.3 الرقابة: وتشمل متابعة العمليات التشغيلية، وتنفيذ البرامج في حدود الخطة المقررة. وبذلك يصبح مدير العلاقات العامة ملتزما بالأسس العلمية للإدارة في مجال العلاقات العامة، وفيما بين إدارته وغيرها من الإدارات الأخرى بالمنظمة.